
Arbeitsort: Buchholz	Beginn: ab sofort	Wochenstunden: 30,0 Std	Dauer: 1 Jahr	Eingruppierung: SuE 7 oder SuE 8a (je nach Qualifikation)

Fachkraft für Arbeits- und Berufsförderung (w/m/d)

Ihre Aufgaben

- Gestaltung, Steuerung und Dokumentation der Bildungsprozesse für die Teilnehmer*innen unter Berücksichtigung individueller Bedürfnisse und Möglichkeiten
- Durchführung von Schulungsmodulen, Anwendung von Kompetenz- und Diagnostikverfahren
- Förderung der Leistungsfähigkeit und der Persönlichkeitsentwicklung der/des Bildungsteilnehmers

Ihre Vorteile

- abwechslungsreicher Arbeitsplatz in einem kompetenten Team
- vielseitige und regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersversorgung
- Vergütung in Anlehnung an TVöD mit weiteren Zusatzleistungen
- regelmäßige Arbeitszeit in Vollzeit 38,5 Stunden
- Jahressonderzahlung
- 30 Urlaubstage + 24.12./31.12. frei
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf, ausgezeichnet mit dem Familiensiegel
- Jobrad
- growport
- Corporate benefits



Ihr Profil

- Heilerziehungspfleger*in, Geselle/ Gesellin, Ergotherapeut*in, Arbeitspädagog*in, kaufm. Ausbildung oder vergleichbar
- Sozialpsychiatrische Zusatzausbildung (SPZA) oder modulare Qualifizierung Psyche (WfbM), Ausbildereignungsprüfung, geprüfte Fachkraft für Arbeits- und Berufsförderung gewünscht
- Erfahrung in der beruflichen Qualifizierung von Menschen mit Behinderung
- Selbständiges Arbeiten (nach Einweisung)
- Flexibilität
- Berufserfahrung in der Arbeit mit psychisch erkrankten Menschen ist gewünscht
- Bereitschaft zum Abschluss der sonderpädagogischen Zusatzausbildung
- PC-Kenntnisse
- Führerschein Klasse B

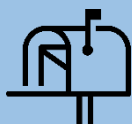


Bewerber*innen mit Behinderung werden ausdrücklich gewünscht. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per:



E-Mail (bevorzugt):

bewerbung@lhlh.org
(zusammengefasst in einer pdf-Datei)



Post:

Lebenshilfe Lüneburg-Harburg
gemeinnützige GmbH
Vrestorfer Weg 1
21339 Lüneburg

Bei inhaltlichen Fragen zur Stelle wenden Sie sich bitte an **Herr Wolter** unter der Telefonnummer **01520-9030564**. Bitte geben Sie unsere interne **Ausschreibungsnummer 61-2024** an.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden digitalisiert in einer elektronischen Bewerberdatei abgespeichert und erst zu einem späteren Zeitpunkt gelöscht. Sollten Sie damit nicht einverstanden sein, teilen Sie uns dieses bitte mit. Im Rahmen des Auswahlverfahrens entstandene Reisekosten werden nicht erstattet.