



Arbeitsort:

Schulen Stadt und
Landkreis Lüneburg



Beginn:

nach Absprache



Wochenstunden:

13-27 Stunden/Woche



Dauer:

Ende Maßnahme

Einfache Integrationsassistenzen (w/m/d)

Ihre Aufgaben

- Begleitung von Schüler*innen mit Förderbedarf laut Hilfeplan und Zielvereinbarung
- Unterstützung bei der Teilhabe am Unterricht und Schulleben
- Hilfe bei der Strukturierung des Schultages
- Vermitteln von Sicherheit im Schulalltag
- Begleitung von Ausflügen und Klassenfahrten
- Urlaub in den nieders-Ferien, Arbeiten nach Plan
- Dokumentation der Arbeit

Ihre Vorteile

- abwechslungsreicher Arbeitsplatz in einem kompetenten Team
- vielseitige und regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge
- Vergütung in Anlehnung an TVöD (SuE 2) mit weiteren Zusatzleistungen
- regelmäßige Arbeitszeit in Vollzeit 38,5 Stunden
- Jahressonderzahlung
- 30 Urlaubstage + 24.12./31.12. frei
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Zuschuss HVV-Proficard

Ihr Profil

- unter 3-jährige pädagogische/ pflegerische Ausbildung gewünscht
- Erfahrung in der Arbeit mit Kindern und Jugendlichen oder im pflegerischen Bereich gewünscht
- soziale Kompetenz und kommunikative Fähigkeiten
- Kooperationsbereitschaft, Teamfähigkeit, gute Beobachtungsgabe, Empathiefähigkeit
- Vertragsstunden sind abhängig vom Stundenplan des Kindes
- Kenntnisse im Bereich Kinder und Jugendschutz
- Führerschein der Klasse B + Bereitschaft zur Nutzung des eigenen PKWs
- ausreichenden Masernschutz gemäß § 20 Abs.9 IfSG



Bewerber*innen mit Behinderung werden ausdrücklich gewünscht. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per:



E-Mail (bevorzugt):

bewerbung@lhlh.org
(zusammengefasst in einer pdf-Datei)



Post:

Lebenshilfe Lüneburg-Harburg
gemeinnützige GmbH
Vrestorfer Weg 1
21339 Lüneburg

Bei inhaltlichen Fragen zur Stelle wenden Sie sich bitte an **Frau Kersten** unter der **Telefonnr. (04131) 2330427** oder **Frau Böther** unter der **Telefonnr. (04131) 2330442**.

Bitte geben Sie unsere interne **Ausschreibungsnummer 1001-2023** an.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden digitalisiert in einer elektronischen Bewerberdatei abgespeichert und erst zu einem späteren Zeitpunkt gelöscht. Sollten Sie damit nicht einverstanden sein, teilen Sie uns dieses bitte mit. Im Rahmen des Auswahlverfahrens entstandene Reisekosten werden nicht erstattet.